

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	株式会社生涯就労支援センター	事業所番号	710402082
住 所	いわき市常磐西郷町銭田104-10 KSビル2A	管理者名	伊藤 宏子
電話番号	0246-85-5011	対象年度	令和2年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：銭田工業団地内KSビル及びその周辺。</p> <p>実施日程：年間を通じて、年末年始やお盆休みを除く、平日に実施。 ビル外の駐車場やその周辺道路は平日の雨天時以外に実施。</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要：KSビル内、各テナントの共用部分の清掃及びビル外の駐車場やその周辺道路の清掃や除草。</p> <p>利用者数 等：15名前後。</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p> <p>成果物の写真</p> <p>活動内容の追加コメント</p> <p>別 記 載</p>
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい：持ちつ持たれつの関係を構築し、お互いの関係を醸成させる事が出来ればと思います。</p> <p>地域と対象者にとってのメリット：目の前の周囲が清潔であり、整理整頓されている事は、気持ちのいい事かと思えます。</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果：各テナントの入居者の皆様及びビルのオーナー様大変、好評を得ています。</p> <p>得られた成果：上記に記載した通りに好評を得ている理由が原因かと思えますが利用者の方々がとてもやりがいを感じて行っています。また、清掃や除草は利用者間でお互いが協力し合いながら、やらなくてはいけない場面が多々あり、その事が利用者の方々の間で思いやりや協調性を生み出しています。</p> <p>課題点：この活動をもう少し広い範囲で出来ればと思います。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

連携先の企業等の意見または評価			
今後の連携強化に向けた課題			
生涯就労支援センターの皆様におかれましては、いつも大変お世話になっております。この度、この様な形で感謝を申し上げる事が出来て私共も有り難く感じております。今後共、何かとお願い事や協力し合う様な事が、まだまだ沢山あるかと思われませんが、何卒、宜しくお願い申し上げます。			
連携先企業名	ホームズ株式会社	担当者名	片山

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	株式会社生涯就労支援センター
住 所	いわき市平字一丁目1番地グラン・ディ・セララムT1-1007
電話番号	0246-85-5011

事業所番号	710402082
管理者名	伊藤 宏子
対象年度	令和2年度

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		45 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	40 点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(III) 多様な働き方（※）		
◎ ①免許・資格取得、検定の受検動機に関する制度		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
②利用者を職員として登用する制度		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
④フレックスタイム制に係る労働条件		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）		7

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(IV) 支援力向上（※）		
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		○
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		○
1回の場合		
2回以上の場合		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ		○
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組もを行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		○
1回の場合		
2回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		○
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		○
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		○
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		○
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		3

①15点 ②10点 ③10点 ④10点 ⑤10点 ⑥10点 ⑦10点 ⑧10点

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合：10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	45
生産活動	5点	20点	25点	40点	40点				40
多様な働き方	0点	15点	25点	35点	25点				25
支援力向上	0点	15点	25点	35点	15点				15
地域連携活動	0点	10点	10点	10点	10点				10

合計	135	点	/ 200点
----	-----	---	--------

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上：35点、6～7：25点、1～5：15点

提供サービス	定員数	定員規模	多機能型等 定員区分 (※1)	人員配置区分 (※2)	その他該当する体制等	運用開始日
提供サービス	定員数	定員規模	多機能型等 定員区分 (※1)	人員配置区分 (※2)	その他該当する体制等	運用開始日
福祉サービスA型	1. 21人以上40人以下 2. 41人以上60人以下 3. 61人以上80人以下 4. 81人以上 5. 20人以下 ⑤	1. 21人以上40人以下 2. 41人以上60人以下 3. 61人以上80人以下 4. 81人以上 5. 20人以下 ⑤	1. 21人以上40人以下 2. 41人以上60人以下 3. 61人以上80人以下 4. 81人以上 5. 20人以下 ⑤	I型(7.5:1) 2. II型(10:1) ①	<p>評価点が170点以上の場合</p> <p>② 評価点が150点以上170点未満の場合</p> <p>③ 評価点が130点以上150点未満の場合</p> <p>④ 評価点が105点以上130点未満の場合</p> <p>5. 評価点が80点以上105点未満の場合</p> <p>6. 評価点が60点以上80点未満の場合</p> <p>7. 評価点が40点以上60点未満の場合</p> <p>8. なし (経過措置対象)</p> <p>定員超過 ① なし 2. あり</p> <p>職員欠如 ① なし 2. あり</p> <p>サービス管理責任者欠如 ① なし 2. あり</p> <p>自己評価結果等未公表減算 ① なし 2. あり</p> <p>福祉専門職員配置等 ① なし 3. II 4. III 5. I</p> <p>視覚・聴覚等支援体制 ① なし 2. あり</p> <p>重度者支援体制 ① なし 2. I 3. II</p> <p>就労移行支援体制 ① なし 2. あり</p> <p>就労移行支援体制 (就労定業者数) 就労定業者数 (0)</p> <p>賃金向上達成指標配置 ① なし 2. あり</p> <p>送迎体制 1. なし ③ I 4. II</p> <p>食事提供体制 1. なし ② あり</p> <p>社会生活支援 ① なし 2. あり</p> <p>就労継続型利用者負担減免 ① なし 2. 減額 (円) 3. 免除</p> <p>福祉・介護職員処遇改善加算対象 ① なし 2. あり</p> <p>福祉・介護職員処遇改善特別加算対象 ① なし 2. あり</p> <p>福祉・介護職員等特定処遇改善加算対象 ① なし 2. あり</p> <p>キャリアパス区分 (※3)</p> <p>III (キャリアパス要件 (I又はII) 及び職場環境等要件のいずれも満たす)</p> <p>2. V (キャリアパス要件及び職場環境等要件のいずれも満たさない)</p> <p>3. IV (キャリアパス要件を満たさない)</p> <p>4. IV (職場環境等要件を満たさない)</p> <p>5. II (キャリアパス要件 (I及びII) 及び職場環境等要件のいずれも満たす)</p> <p>6. I (キャリアパス要件 (I及びII) 及び職場環境等要件のいずれも満たす)</p>	
					<p>福祉・介護職員等特定処遇改善加算区分 (※4)</p> <p>指定管理有制度適用区分</p> <p>地域生活支援拠点等</p> <p>1. I 2. II</p> <p>① 非該当 2. 該当</p> <p>① 非該当 2. 該当</p>	

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和2年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	23,360	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,747	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々年度（令和1年度）

生産活動収入から経費を除いた額	24,337,832	円	利用者に支払った賞金総額	17,029,830	円	収支	7,308,002	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	24,754,014	円	利用者に支払った賞金総額	19,051,666	円	収支	5,702,348	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 0名

※取得を進めた免許等：

制度の活用内容：

②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数 0名

◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している

◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※登用した日 年 月 日

勤務形態：

就業時間： 時 分～ 時 分

職務内容：

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数 0名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分

職務内容：

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数 0名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（コアタイム）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数 20名

※実施した期間：4月1日～3月31日

就業時間（短時間）：10時00分～16時00分

職務内容： 軽作業

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数 0名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分

就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数 20名

◎計画的付与制度を活用した人数 0名

※取得した制度 有給休暇の時間単位取得

計画的付与制度

取得した期間：4月1日～3月31日

取得日数・時間 20日 時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数 名

※取得した内容：

取得した期間： 月 日～ 月 日

就業時間： 時 分～ 時 分

職務内容：

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している

◎研修実施回数 外部 6回/内部 0回

対象職員数 1人

うち研修受講者数 1人

※研修名 いわき地域自立支援協議会

研修講師 就労支援部会

実施日・受講者数 6月 30日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 0回

※研修、学会等名

実施日 月 日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している

◎他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

※他の事業所名 いわき支援学校

実施日/参加者数 9月 14日 1人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数 0回

※商談会等名

主催者名

日時 月 日

内容

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している

◎当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 年 月 日

人事評価制度の対象職員数 名

うち昇給・昇格を行った者 名

当該人事評価制度の周知方法

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～ 月 日

就業時間

職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等。



洗面所掃除



階段掃き掃除



玄関掃き掃除



玄関硝子拭き



雑草むしり



KSビル全景(作業場 2A)